



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ
НОВИ БЕОГРАД НАРОДНИХ ХЕРОЈА 4

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: извођење радова на санацији последица пожара на кућама број 1 и 2 у избегличком насељу "Стари Дољевац" у Дољевцу

Редни број јавне набавке: ЈН 31/2013

Београд,
Новембар 2013. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности ЈН 31/2013 број 404-40 од 5. новембра 2013. године и Решења о именовању комисије за јавну набавку број 404-40/1 од 5. новембра 2013. године, ЈН 31/2013, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности за избор извођача радова на санацији последица пожара на кућама број 1 и 2 у избегличком насељу "Стари Дољевац" у Дољевцу, ЈН бр. 31/2013

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
III	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
V	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
VI	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
VII	МОДЕЛ УГОВОРА
VIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
IX	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА
X	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
XI	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У ВЕЗИ КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ
XII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ
XIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

I

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

НАЗИВ НАРУЧИОЦА:	КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ
СЕДИШТЕ НАРУЧИОЦА:	Народних хероја бр. 4, 11070 Нови Београд
МАТИЧНИ БРОЈ НАРУЧИОЦА	07898100
ПИБ :	102199609
ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА АРУЧИОЦА	www.kirs.gov.rs
ВРСТА НАРУЧИОЦА	Посебна организација.

1. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Спроводи се поступак јавне набавке мале вредности, ЈН 31/2013, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама.

2. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је извођење радова на санацији последица пожара на кућама број 1 и 2 у избегличком насељу Стари Дољевац у Дољевцу.

Назив и ознака из општег речника: 45260000 - радови на крову и други посебни грађевински и занатски радови

3. НИЈЕ У ПИТАЊУ РЕЗЕРВИСАНА ЈАВНА НАБАВКА

4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора у предметном поступку јавне набавке је најнижа понуђена цена.

5. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Сви заинтересовани понуђачи могу бесплатно преузети конкурсну документацију са:

Портала управе за јавне набавке: portal.ujn.gov.rs

Интернет странице Наручиоца: www.kirs.gov.rs.

Непосредно преузимање на адреси наручиоца Комесаријат за избеглице и миграције, Народних хероја број 4, канцеларија бр. 11, приземље сваког радног дана од 10,00 -12,00 часова.

6. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуде се могу поднети Комесаријату за избеглице и миграције до дана 15. новембра 2013. године, до 10.00 часова. Понуда ће се сматрати благовременом ако наручиоцу буде достављена најкасније до наведеног рока.

Понуду, у писаном облику, доставити поштом или личном доставом на адресу: Комесаријат за избеглице и миграције, Народних хероја 4, 11 070 Нови Београд. Понуда треба да буде ковертирана са знаком «**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА САНАЦИЈИ ПОСЛЕДИЦА ПОЖАРА НА КУЋАМА БРОЈ 1 И 2 У ИЗБЕГЛИЧКОМ НАСЕЉУ СТАРИ ДОЉБЕВАЦ У ДОЉЕВЦУ, БРОЈ ЈН 31/2013**».

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

Понуђач понуду подноси у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

7. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварање понуда, обавиће се јавно, у 10,30 часова, дана 15. новембра 2013. године, у просторијама Комесаријата за избеглице и миграције, Народних хероја 4, Нови Београд, канцеларија број 11, у приземљу. Сва заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда.

Неблаговремене понуде неће се отварати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу са знаком да је понуда поднета неблаговремено.

8. УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Представници понуђача, пре почетка поступка отварања понуда морају поднети писмено пуномоћје (овлашћење) за учешће у поступку отварања понуда, заведено, оверено печатом и потписом овлашћеног лица и личну карту на увид.

9. ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

10. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од десет дана од дана јавног отварања понуда.

11. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ

Лице за контакт Наташа Исаковић, од 10,00 до 14,00 часова. телефон 011/3129-592, e- mail natasa.isakovic@kirs.gov.rs

II

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:

Предмет набавке мале вредности: извођење радова на санацији последица пожара на кућама број 1 и 2 у избегличком насељу Стари Дољевац у Дољевцу, ЈН 31/2013.

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

2.2. НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКИ:

45260000 - радови на крову и други посебни грађевински и занатски радови.

2.3. ОПИС ПАРТИЈЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:

Предмет набавке није обликован у партије.

III

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1. Опис радова које треба извести на објектима

Дана 17.октобра 2013. године дошло је до пожара на две куће, у избегличко насеље Стари Дољевац у Дољевацу, које су власништво Републике Србије, а чији је корисник Комесаријат за избеглице и миграције. Пожар је захватио кровове на објектима у улици Ђуре Јакшића број 26 и 28.

Општинска комисија за процену штете од елементарних непогода, формирана од стране Општинског већа општине Дољевац решењем број 02-30 од 09.03.2012. године, обавила је, у присуству представника Комесаријата за избеглице и миграције, увиђај на лицу места и направила Записник са предмером радова који је неопходно извести како би се извршила санација последица пожара. Наведени предмер радова је саставни део ове конкурсне документације.

Предметни објекти су куће у низу од чврстог материјала. Спратност обејата је П+Пот. Површина приземља једне кућице је око 50 м². Кровна конструкција је од дрвета на две воде. Кров је покривен фалцованим црепом.

2. Квалитет

Радови који су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати услове и захтеве прописане конкурсном документацијом.

3. Обилазак објекта

Ради правилног припремања понуде понуђачима ће бити омогућено да пре подношења понуде изврше обилазак локације, ради прецизнијег сагледавања услова и врсте радова који су предмет јавне набавке. Лице за контакт на терену је Небојша Митровић, телефон: 060/6151-706.

4. Место и начин извођења радова

Место извођења радова је избегличко насеље Стари Дољевац у Дољевацу, улица Ђуре Јакшића број 26 и 28.

Понуђач коме буде додељен уговор, дужан је да пре почетка извођења радова изврши неопходне провере на лицу места.

Понуђач је дужан да по завршетку радова очисти градилиште од шута и одвезе на градску депонију.

5. Гаранција

Гаранција на изведене радове и уграђени материјал је минимално 24 месеца од записничке примопредаје радова.

IV

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75.

1.1. Право на учешће у поступку има понуђач ако испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама.

- 1) Понуђач мора доказати да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Понуђач мора доказати да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Понуђач мора доказати да није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда. (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Понуђач мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

Доказ :

Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације Поглавље IX

1.2. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.3. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Члан групе понуђача који је носилац посла је дужан да за сваког понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона.

2. УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом,

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. (*Образац изјаве дат је у поглављу IV одељак 3*)

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3*) потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци да је документује на прописани начин.

Уколико Наручилац пре доношења одлуке о додели уговора тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова:

2.1. Правно лице испуњеност услова доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног привредног суда.
- 2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:
 - 2.1) Извода из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица и

2.2) Извода из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду **и**

2.3) Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за сваког од законских заступника (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта).

*** Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

3) Потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката, односно:

3.1) Потврда привредног **и** прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности **или**

3.2) Потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.

*** Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**

4) Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације, односно:

4.1) Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**

4.2) Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **или**

4.3) Потврде Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

*** Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

5) Важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, издата од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

2.2.Предузетник испуњеност услова доказује достављањем следећих доказа:

1) Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра.

2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:

2.1) Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта).

*** Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

3) Потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката, односно:

3.1) Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности **или**

3.2) Потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности.

*** Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**

4) Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање, односно:

4.1) Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**

4.2) Уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

***Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

5) Важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, издата од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

2.3. Физичко лице испуњеност услова доказује достављањем следећих доказа:

1) *Није применљиво.*

2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:

2.1) Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта).

***Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

3) Потврде надлежног суда, односно:

3.1) Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

***Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**

4) Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање, односно:

4.1) Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**

4.2) Уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

***Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

5) Важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, издата од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

ПОНУЂАЧ _____ у поступку јавне набавке мале вредности број ЈН 31/2013, чији је предмет извођење радова на санацији последица пожара на кућама број 1 и 2 у избегличком насељу Стари Дољевац у Дољевцу, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Датум

М.П

Потпис Понуђача

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке мале вредности број ЈН 31/2013. годину, чији је предмет извођење радова на санацији последица пожара на кућама број 1 и 2 у избегличком насељу Стари Дољевац у Дољевцу, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2. Да он и његов заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Место: _____

Подизвођач:

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуђачи су дужни да понуду сачине на српском језику на Обрасцу понуде који је саставни део конкурсне документације, у складу са чланом 17. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012).

2. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊАК КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА, ОДНОСНО ИНТЕРНЕТ АДРЕСА ГДЕ ЈЕ КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ДОСТУПНА:

Портал управе за јавне набавке: portal.ujn.gov.rs

Интернет страници Наручиоца: www.kirs.gov.rs.

Непосредно преузимањена на адреси наручиоца Комесаријата за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја број 4, приземље, сваког радног дана од 10,00-12,00 часова.

3. УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА И О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Понуде се припремају и подnose у складу са одредбама Закона о јавним набавкама и условима одређеним у овој конкурсној документацији и позиву за подношење понуда.

Понуде се састављају тако што подносилац понуде уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Понуда мора бити сачињена на преузетом обрасцу оригинала конкурсне документације, јасно попуњена и недвосмислена, као и потписана и оверена печатом подносиоца понуде.

Понуђач понуду подноси у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Евентуалне грешке начињене приликом попуњавања обрасца понуде, које су исправљене од стране понуђача, морају посебно бити оверене печатом понуђача и потписом овлашћеног лица.

4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у партије.

5. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која

документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Комесаријат за избеглице и миграције, 11070 Нови Београд, Народних хероја 4 са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности, извођење радова на санацији последица пожара на кућама број 1 и 2 у избегличком насељу Стари Дољевац у Дољевцу, ЈН 31/2013 НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности, извођење радова на санацији последица пожара на кућама број 1 и 2 у избегличком насељу Стари Дољевац у Дољевцу, ЈН 31/2013 НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности, извођење радова на санацији последица пожара на кућама број 1 и 2 у избегличком насељу Стари Дољевац у Дољевцу, ЈН 31/2013 НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности, извођење радова на санацији последица пожара на кућама број 1 и 2 у избегличком насељу Стари Дољевац у Дољевцу, ЈН 31/2013 НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем. (Поглавље VI)

8. ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поврити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаву која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Доказ: Попуњена, потписана и оверена Изјава о испуњености обавезних услова (*Обрзац изјаве Поглавље IV одељак 3*)

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. Закона о јавним набавкама) која је саставни део конкурсне документације.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
3. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
4. понуђачу који ће издати рачун;
5. рачуну на који ће бити извршено плаћање;
6. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Доказ: Споразум понуђача доставити у понуди
и

попуњену, потписану и оверену Изјаву о испуњености обавезних услова (*Обрзац изјаве Поглавље IV одељак 3*)

10. НАЧИН ИЗРАЖАВАЊА ЦЕНЕ, НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА

Понуђена цена мора бити изражена у динарима, без пореза на додату вредност и са порезом на додату вредност, у свему према техничким карактеристикама, са свим трошковима и не може се мењати.

Понуђач треба јасно да прецизира структуру цене у складу са обрасцем понуде.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде искаже укупну цену за извођење свих радова по овој јавној набавци, која се састоји од збира цене који су наведене по позицијама из Предмера и предрачуна радова.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Плаћање за извршене услуга ће се извршити у року од 20 дана по испостављању оверене окончане ситуације.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија дужан је да достави:

-**бланко меницу за добро извршење посла** оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора и менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

-**бланко меницу за отклањање недостатака у гарантном року** оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека гарантног рока за изведене радове и менично овлашћење да се меница у износу од 5% од вредности изведених радова без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

Уз менице неопходно је доставити и:

-захтеве за регистрацију/брисање меница, оверен од стране пословне банке;

-копијуе картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потписи овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне менице вратити, на писани захтев понуђача.

13. РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Наручилац је овлашћен да реализује средство финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из поступка јавне набавке као и испуњење уговорних обавеза.

14. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Понуђач може да тражи заштиту поверљивости одређених података садржаних у понуди и да их као такве означи у понуди. Цена се неће сматрати поверљивим податком сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересована лица могу тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, e-mail адресу, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Комесаријат за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја бр. 4 уз напомену "Објашњења – јавна набавка **број 31/2013** чији је предмет извођење радова на санацији последица пожара на кућама број 1 и 2 у избегличком насељу Стари Дољевац у Дољевцу, предајом на писарници наручиоца или путем факса на број 011/2697-430.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД СТРАНЕ ПОНУЂАЧА

Наручилац може после отварања понуда да захтева од понуђача додатна објашњења, која ће му помоћи приликом прегледа, вредновања и упоређивања понуда.

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача, члана групе понуђача као и код подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је најнижа цена.

18. ПОНУДЕ СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико након извршеног рангирања, две или више понуда имају исту цену биће изабрана она понуда која је прва примљена и заведена у писарници Наручиоца.

19. ПОШТОВАЊЕ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Образац Изјаве Поглавље IX).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач (Образац Изјаве Поглавље XI).

21. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор, у року од осам дана од дана протекла рока за подношење Захтева за заштиту права у складу са чланом 113. став 1. Закона о јавним набавкама, а уколико је поднета само једна понуда уговор може бити закључен и пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) наведеног закона („Службени гласник РС“ број 124/2012). (Модел уговора Поглавље VII).

22. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail nada.marinovic@kirs.gov.rs, факсом на број 011/2698-782 или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије

одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:
СЕДИШТЕ:
УЛИЦА И БРОЈ
МАТИЧНИ БРОЈ:
ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ):
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:
БРОЈ РАЧУНА:

На основу позива Комесаријата за избеглице и миграције у поступку јавне набавке мале вредности број ЈН 31/2013, подносим понуду

Број _____
Датум _____

ПОНУДУ ДАЈЕМ (означити начин давања понуде заокруживањем):

- а) самостално
- б) заједничка понуда
- в) понуда са подизвођачем

1. Укупна цена за извођење радова на на санацији последица пожара на кућама број 1 и 2 у избегличком насељу Стари Дољевац у Дољевцу, ЈН 31/2013 је:

Укупна цена изражена у динарима без ПДВ-а:	
--	--

Словима:	
ПДВ:	
Укупна цена изражена у динарима са ПДВ-ом:	
Словима:	

2. Рок за извођење радова износи ____ (_____) календарских дана од дана увођења у посао (не дужи од 20 календарских дана).

3. Гарантни рок за изведене радове је ____ (_____) година, од дана примопредаје радова (не краће од 2 године).

4. Рок важења понуде износи ____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана).

5. Рок плаћања: у року од 20 дана по испостављању оверене окончане ситуације.

6. Због хитности посла аванс није предвиђен по овој јавној набавци.

Напомена:

Понуду сачинити према техничком опису и спецификаци радова која су предмет јавне набавке;

Понуда мора бити на оригиналном обрасцу наручиоца;

Понуда са варијантама није дозвољена;

Понуда мора да се односи на све ставке. Образац понуде и Предмер и предрачун радова мора бити попуњен у целости;

Цене за јединицу мере су фиксне и немогу се мењати.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

У обрасцу структуре цене Понуђач треба да прикаже основне елементе структуре цене :

Образац структуре цене мора бити састављен тако да се може проверити усклађеност укупне цене са свим трошковима.

Укупна бруто цена мора бити идентична са укупном бруто ценом датом у обрасцу понуде.

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА

Ред број	Спецификација радова	Јединица мере	Количина	Цена по јединици	Укупно
I	<u>ТЕСАРСКИ И ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ</u>				
1	Демонтажа изгореле дрвене кровне конструкције, са изолацијом од тер хартије и дасака, демонтажа прозора, врата, алуминијске ламперије. Пажљива демонтажа олука и опшивки од поцинкованог лима. Обрачун и плаћање по м ² демонтиране површ.Овом позицијом обухваћен је и одвоз шута на депонију	м ²	140		
2	Набавка материјала, израда и монтажа кровне конструкције вишеводног крова, од суве чамове грађе II класе. Плаћа се по квадрату хоризонталне пројекције урађеног посла, са свим потребним предрадњама, набавком материјала, спољним и унутрашњим транспортом.	м ²	140		
3	Подашчавање кровне конструкције чамовом даском d=24мм.	м ²	140		
4	Набавка, испорука и постављање тер-хартије преко дашчане подлоге.	м ²	140		
5	Набавка и покривање крова фалцованим црепом. Цреп мора бити раван, неоштећен и квалитетан.	м ²	140		
6	Израда слемена на крову објекта Обрачун и плаћање по м ¹	м ¹	16		
7	Израда нових дрвених баца на крову у свему према постојећим.	ком	4		
8	Набавка, испорука и постављање камене вуне d=10 цм између рогова у поткровљу.	м ²	60		
9	Набавка, испорука и постављање паропропусне водонепропусне фолије преко камене вуне.	м ²	140		

10	Израда плафона од кнауфа на конструкцији од поцинкованих профила. Обрачун и плаћање по м² уграђеног плафона.	м²	60		
11	Демонтажа димњака од опекарских елемената. Обрачун и плаћање по м¹	м¹	7		
12	Набавка и монтажа елемената и израда Шидел димњака $\varnothing 160$ мм. Обрачун и плаћање по м¹	м¹	7		
II	<u>ЛИМАРСКИ РАДОВИ</u>				
1	Бојење и поновна монтажа демонтираних олука од поцинкованог лима д=0,55мм	м	42		
2	Опшивање бочних стреја алуминијском ламперијом	м²	30		
3	Опшивање 3 димњака поцинкованим лимом развијених ширина 0,5 м. У цену по дужном метру урачуната набавка, профилисање и уградња лима на 3 димњака.	м	6		
III	<u>ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ</u>				
1	Обијање малтера са зидова захваћених пожаром са избацивањем шута на депонију	м²	115		
2	Чишћење неоштећених зидова захваћених пожаром и припрема за глетовање и кречење у свим просторијама у приземљу и на степеништу.	м²	150		
3	Глетовање зидова плафона приземља и поткровља, са свим потребним предрадњама, набавком материјала и транспортом.	м²	260		
4	Бојење зидова и плафона приземља и поткровља полудисперзијом, са свим потребним предрадњама, набавком материјала и транспортом.	м²	260		
IV	<u>ЕЛЕКТРО РАДОВИ</u>				
1	Набавка и уградњ електричних каблова електричних каблова различитих пресека и дужина	м	40		
2	Набавка и постављање шухо утичница	ком	8		
3	Набавка и уградња прекидача	ком	6		
4	Набавка и постављање сијалица у комплету са сијаличним грлом	ком	6		
V	<u>СТОЛАРСКИ И ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВ</u>				
1	Набавка и уградња шперованих собних врата 80x210cm на дрвеном штоку 5x12cm	ком	4		
2	Хобловање и фарбање бродског пода у приземљу	м²	32		
3	Набавка и монтажа дрвених прозора у поткровљу димензија				
	80 x 110	ком.	2		

	60 x 60	ком.	2		
		Укупно без ПДВ-а:			
		ПДВ 20%:			
		Укупно са ПДВ-ом:			

Образац структуре цене Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

3. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

4.ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име подизвођача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број подизвођача: (ПИБ):	
Матични број подизвођача:	
Број рачуна и назив банке::	
Проценат укупне вредности набавке коју ће поверити овом подизвођачу, не већи од 50%, и део предмета набавке који ће извршити преко овог подизвођача:	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача, потребноје да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

5. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Број рачуна и назив банке:	
*Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	

Напомена:

Образац „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор.

* Рубрику о заступнику попуњава само члан групе понуђача који ће у име групе потписати уговор.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора

Закључен између:

1. Комесаријата за избеглице и миграције, Београд, ул. Народних хероја бр. 4, ПИБ 102199609, матични број 07898100 (у даљем тексту: Наручилац), кога заступа Владимир Цуцић, комесар, с једне стране,

и

2. _____, ул. _____ бр. _____, из _____, ПИБ _____, матични број _____, (у даљем тексту: Извођач), кога заступа директор _____, с друге стране,

а обе стране, у даљем тексту, биће означене као Уговорне стране.

Уговорне стране контатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012) спровео поступак 31 јавне набавке мале вредности за извођење радова на на санацији последица пожара на кућама број 1 и 2 у избегличком насељу Стари Дољевац у Дољевцу, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца;

- да је Извођач доставио понуду број _____ од _____ 2013. године, заведену у Комесаријату под бројем 404-40/____ од ____ новембра 2013. године, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;

- да је Наручилац у складу са Одлуком о избору најповољније понуде број: 404-40/____ од ____ новембра 2013. године доделио Уговор о извођењу радова;

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет уговора је извођење радова на на санацији последица пожара на кућама број 1 и 2 у избегличком насељу Стари Дољевац у Дољевцу.

Обавезе уговорних страна

Члан 2.

Извођач је обавезан да радове из члана 1. овог Уговора изведе у свему према Понуди Извођача број _____ од ____ новембра 2013. године која је заведена у Комесаријату за избеглице под бројем 404-40/____ од ____ новембра 2013. године, а која је као Прилог бр. 1 саставни део овог Уговора, конкурсној документацији за ЈН 31/2013.

Члан 3.

Извођач се обавезује да:

- радове, који су предмет овог Уговора, изведе у складу са Законом о планирању и изградњи, стручно и савесно, у складу са пројектном документацијом, усвојеном технологијом извођења радова, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за ову врсту посла,
- за све врсте радова, решењем, одреди одговорног извођача радова,
- изради детаљан динамички план извођења уговорених радова,
- у року одређеном у члану 12. овог Уговора изведе радове из члана 1. Уговора,
- ангажује стручну и обучену радну снагу за извођење радова из члана 1. овог Уговора,
- употреби савремену опрему и алате,
- у Уговором предвиђеном року гарантује квалитет и функционалност извршених радова и о свом трошку отклони све недостатке на њима за које је Извођач одговоран,
- на градилишту, за време трајања радова, обезбеди сигурност лица и имовине и поштовање безбедносних и хигијенско-техничких прописа,
- по изведеним свим уговореним радовима преда исте Извођачу.

Члан 4.

Извођач се обавезује да достави Наручиоцу следеће инструменте обезбеђења извршења уговорних обавеза:

- одмах по потписивању Уговора, а пре потписивања истог од стране Наручиоца, достави бланко соло меницу **за добро извршење посла** и копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица Извођача, као и овлашћење за Наручиоца да меницу која је безусловна, без приговора и наплатива на први позив може попунити у висини од 10% уговорене вредности, са роком трајања од најмање 30 дана дуже од дана истека рока за извршење посла.

Члан 5.

Извођач се обавезује да о свом трошку:

- изведе све припремне радове,
- обезбеди грађевинске прикључке на електричну енергију, водовод и канализацију и сноси трошкове утрошене електричне енергије, одношења смећа од дана увођења
- у посао до дана примопредаје радова,
- видно обележи градилиште градилишном таблом,
- надокнади трошкове пропасти или оштећења радова, материјала и опреме, обезбеди и чува објекат до његове примопредаје.

Члан 6.

Извођач се обавезује да омогући вршење стручног надзора на објекту и да поступи по свим писменим примедбама Наручиоца и надзорног органа.

Извођач је дужан да отклони, о свом трошку, све примедбе које се односе на квалитет изведених радова и уграђеног материјала и опреме.

У случају да Извођач не испуњава усвојени динамички план и касни са радовима, обавезан је да уведе рад у више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на посебну накнаду.

Члан 7.

Обавезе Наручиоца су :

- да писменим путем одреди надзорног органа,
- да Извођачу преда неопходну документацију за извођење уговорених радова,
- да у роковима утврђеним чланом 9. овог Уговора, врши оверу и исплату авансе и окончане ситуације,
- да у примереном року писменим путем одговара на дописе Извођача,
- да формира Комисију за примопредају радова,
- да према наведеној процедури изврши окончани обрачун и исплату по окончаној ситуацији,
- да после истека рока важности менице из члана 4. овог Уговора, меницу врати Извођачу.

Увођење Извођача у посао

Члан 8.

Извођача ће у посао увести надзорни орган, кога ће именовати Наручилац. Увођење у посао обавиће се писменим путем, уписом у грађевински дневник, одмах по потписивању уговора.

Уговорена цена и начин плаћања

Члан 9.

Цена радова из тачке 1. овог Уговора, износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, као у Понуди Извођача.

Наручилац се обавезује да плати уговорену цену у року од 20 дана од пријема оверене окончане ситуације од стране надзорног органа, на текући рачун број _____.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене радова из понуде фиксне, и да се неће мењати у случају промене цене елемената на основу којих је формирана уговорена јединична цена радова (фиксна цена).

Члан 10.

Окончану ситуацију Извођач испоставља на основу изведених количина уговорених радова и уговорених цена. Окончану ситуацију поднеће након завршетка свих радова, потписивања Записника о примопредаји радова и коначног обрачуна.

Уз окончану ситуацију Извођач је дужан да достави бланко соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року и копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица Понуђача, као и овлашћење за Наручиоца да меницу може попунити у висини од 5% укупне вредности изведених радова, са трајањем важности најмање 30 дана дуже од истека гарантног рока, као и Записник о примопредаји радова.

Окончану ситуацију Извођач доставља надзорном органу на оверу. Контролу и оверу испостављене ситуације надзорни орган врши у року од 3 дана, након чега је доставља Наручиоцу на оверу и плаћање.

Вишкови, непредвиђени и накнадни радови

Члан 11.

Ако се током извођења радова појаве вишкови радова, непредвиђени радови и накнадни радови примењиваће се Закон о јавним набавкама члан 24. став 1. којим је регулисано питање уговарања вишкова радова (тачка 8) и непредвиђених (додатних) радова (тачка 7), а Извођач ће о тој чињеници одмах обавестити надзорног органа и Наручиоца.

Накнадни радови, као радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење уговора, морају се уговоре кроз нов поступак јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама.

Вишкови радова који не прелазе 10% од уговорених количина радова, третирају се као уговорени радови и за њих важи уговорена јединична цена.

Извођач ће приступити извођењу вишкова и непредвиђени радова тек након спровођења преговарачког поступка без објављивања јавног позива.

Рок за извођење радова

Члан 12.

Извођач је дужан да уговорене радове изведе у року од _____ календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао.

Датум увођења у посао и датум завршетка уговорених радова, надзорни орган уписује у грађевински дневник.

Извођач је дужан да започне радове даном увођења у посао, а најкасније 3 дана након овог датума. У противном, Наручилац може раскинути овај Уговор, уз реализацију менице за добро извршење посла у целости, као и накнаду штете, до износа стварне штете.

Члан 13.

Ако Извођач својом кривицом не изврши радове у уговореном року, обавезан је да плати Наручиоцу, на име уговорне казне износ од 0.5% од уговорене цене за сваки дан закашњења, а највише 5% од вредности уговорених радова.

Ако Извођач из неоправданих разлога прекине са извођењем радова (прекид дужи од 7 дана) или одустане од даљег рада, Наручилац има право да раскине овај Уговор, уз реализацију бланко соло меница – за добро извршење посла у целости, као и накнаду штете, до износа стварне штете.

Члан 14.

Извођач има право на продужење рока за извођење радова у следећим случајевима: више силе,

-ванредних догађаја везаних за одбрану земље,

-због прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Наведене околности извођач одмах уписује у грађевински дневник и доставља писмени захтев Наручиоцу за продужење уговореног рока. Наручилац ће писменим путем одобрити продужење рока.

Извођач нема право на продужење рока у следећим случајевима:

-ако западне у доцњу са извођењем радова, због ванредних околности коју су настале у време кад је био у доцњи,
-ако укупна вредност накнадних, вишкова и мањкова радова не пређе 10% вредности уговорених радова.

Гарантни рок

Члан 15.

Гаранција за квалитет и функционалност изведених радова по овом Уговору траје__ (_____) године од датума сачињавања Записника о примопредаји радова, с тим што се гарантни рок продужава за време које је утрошено на отклањање евентуалних недостатака. За уграђене материјале, опрему и уређаје важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана примопредаје радова. Извођач је обавезан да на дан примопредаје објекта записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене уређаје и опрему, као и упутства за руковање.

Члан 16.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца или корисника, отклони о свом трошку све недостатке, а који су настали услед тога што се Извођач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала.

Уколико Извођач не приступи отклањању недостатака или не отклони недостатке у року од 15 календарских дана од дана пријема писменог обавештења од стране Наручиоца, Наручилац има право да те недостатке отклони ангажовањем трећих лица, на рачун Извођача. Ако гаранција за отклањање недостатка у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

Градилишна документација

Члан 17.

Извођач је у обавези да на градилишту устроји, чува и води, поред техничке документације, и следећу документацију:

- књигу инспекције и грађевински дневник,
- грађевинску књигу,
- динамички план,
- атесте уграђених материјала, опреме и готових производа,
- гарантне листове,
- записнике о функционалним пробама изведених инсталација, уређаја и опреме.

У току примопредаје и коначног обрачуна изведених радова, Извођач је обавезан да наведена документацију преда записнички Наручиоцу.

Осигурање радова

Члан 18.

Извођач је дужан да пре увођења у посао осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности, као и допунских ризика од штете коју би трећа лица могла претрпети током извођења уговорених радова.

Извођач је дужан да предузме све прописане мере за безбедан рад на објекту и око објекта, да лица која изводе радове, службена лица и објекат у току извођења радова заштити и осигура против дејства свих ризика који могу наступити на градилишту у току извођења радова, а све у складу са Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима .

Примопредаја изведених радова

Члан 19.

Извођач је у обавези да писменим путем обавести надзорног органа и Наручиоца о завршетку радова на објекту и спремности истих за квалитативни пријем. Комисија о примопредаји сачињава Записник, у који уноси евентуалне примедбе на изведене радове и одређује рок за њихово отклањање. У Записнику о примопредаји констатују се и остале обавезе Извођача у погледу предаје Наручиоцу градилишне документације.

На основу Записника о примопредаји радова Комисија сачињава коначни обрачун, након чега Извођач испоставља Наручиоцу окончану ситуацију.

Раскид уговора

Члан 20.

Уговорне стране су сагласне да све спорове који евентуално настану у току реализације радова по овом Уговору решавају споразумно. Уколико до решења спора не може да се дође споразумом уговорне стране признају надлежност Привредног суда у Београду.

Завршне одредбе

Члан 21.

За све што овим Уговором није предвиђено примењиваће се одредбе Закона о планирању и изградњи, Посебних узанси о грађењу, као и Закона о облигационим односима.

Члан 22.

Овај Уговор ступа на снагу даном његовог потписивања од стране овлашћених представника Уговорних страна.

Члан 23.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака Уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

:

ЗА ИЗВОЂАЧА:

VIII

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности за извођење радова на санацији последица пожара на кућама број 1 и 2 у избегличком насељу Стари Дољевац у Дољевцу, ЈН 31/2013 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: услучају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђачаи оверена печатом.

IX

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

ИЗЈАВА

О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица

понуђача/носиоца понуде

X

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

НАПОМЕНА: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XI

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У ВЕЗИ КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

ИЗЈАВА

У ВЕЗИ КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сносим накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ХП

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

ИЗЈАВА

Обавезујем се да ћу истовремено са потписивањем додељеног уговора у поступку јавне набавке мале вредности број ЈН 31/2013, а пре потписивања истог од стране наручиоца, доставити:

Бланко **меницу за добро извршење посла** оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора и менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору.

Обавезујем се да ћу истовремено, са достављањем окончане ситуације, наручиоцу доставити:

Бланко **меницу за отклањање недостатака у гарантном року** оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека гарантног рока за изведене радове и менично овлашћење да се меница у износу од 5% од вредности изведених радова без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору.

Такође, уз захтеве за регистрацију/брисање меница, оверене од стране пословне банке, доставићу копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старија од 30 дана, од дана закључења уговора, односно од дана од дана истека гарантног рока за изведене радове.

Потписи овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима су идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Датум:

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача:

XIII

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

ИЗЈАВА

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да сам обишао кућама број 1 и 2 у избегличком насељу Стари Дољевац у Дољевцу и упознао се са обимом посла и условима за извођење радова на санацији последица пожара.

Ову изјаву дајем ради учествовања у поступку мале јавне набавке, број ЈН 31/2013 код Комесаријата за избеглице и миграције.

Београд, _____ 2013. године

М.П.

Потпис

одговорног лица понуђача:
